



Protocolo

Ilmo. Sr. Presidente do Crea-PI

01. Nome Completo (sem abreviações)

02. CPF (Cadastro de Pessoa Física)

03. Identidade (RG)

04. Órgão Emissor

05. Nº Carteira Crea

06. Endereço Residencial

07. Bairro

08. Município

09. UF

10. CEP

11. Endereço Comercial

12. Bairro

13. Município

14. UF

15. CEP

16. Telefone Residencial

17. Telefone Comercial

18. Endereço para Correspondência

Residencial

Comercial

Anexando documentação comprobatória, vem a V.S<sup>a</sup>. expor e requerer o que segue:

**Instrução de Preenchimento**

- O requerimento, devidamente preenchido e instruído com a documentação comprobatória, quando exigível, é condição indispensável para análise da solicitação do interessado;
- A documentação comprobatória, quando exigível, será apresentada em original e fotocópia, para conferência da autenticidade pelo Crea-PI, ou em fotocópia autenticada;
- No caso do espaço para alegações e pedido ser insuficiente, utilizar folha adicional.

Local e Data

Assinatura